



АДМИНИСТРАЦИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2024 г. № 809
Об утверждении Плана мероприятий по
противодействию коррупции в администрации
Кумылженского муниципального района
Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. №273 «О противодействии коррупции», Законом Волгоградской области от 13 июля 2009г. №1920-ОД «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Волгоградской области», на основании подпункта 6.1 пункта 6 мероприятий Программы противодействия коррупции в Волгоградской области на 2025-2028 годы, утвержденной постановлением Губернатора Волгоградской области от 20.12.2024г.. № 164, в целях повышения эффективности работы по профилактике коррупционных правонарушений

постановляю:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в администрации Кумылженского муниципального района Волгоградской области на 2025-2028 годы.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Кумылженского
муниципального района



В.В.Денисов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Кумылженского муниципального
района Волгоградской области
от 28.12.2024 № 809

План
мероприятий по противодействию коррупции в администрации
Кумылженского муниципального района Волгоградской области на 2025-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Проведение заседаний межведомственной комиссии по противодействию коррупции Кумылженского муниципального района	Не реже 1 раза в квартал по отдельному плану	Общий отдел
2.	Анализ проведения антикоррупционной экспертизы проектов нормативно-правовых актов и нормативно-правовых актов в соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009г. №172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»	1 раз полугодие не позднее 25 июня и 01 декабря	Правовой отдел
3.	Осуществление в соответствии с ФЗ № 172-ФЗ от 17.07.2009г. «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» сотрудничества с институтами гражданского общества при проведении антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и НПА	Весь период	Правовой отдел
4.	Размещение проектов муниципальных правовых актов на официальном сайте Кумылженского муниципального района для проведения независимой антикоррупционной экспертизы на официальном сайте администрации Кумылженского муниципального района	Весь период	Правовой отдел
5.	Анализ вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов органов местного самоуправления Кумылженского муниципального района, незаконными решений и действий (бездействий) указанных органов и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально (до 25 числа последнего месяца квартала)	Правовой отдел
6.	Проведение семинара с муниципальными служащими района и сельских поселений по	Весь период (1 квартал не	Общий отдел, правовой отдел

	вопросам соблюдения норм этики и служебного поведения, а также изменений антикоррупционного законодательства	позднее 30 марта)	
7.	Проведение занятий с лицами, вновь принятыми на муниципальную службу, по вопросам соблюдения установленных законодательством в целях противодействия коррупции ограничений и запретов для муниципальных служащих, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, в том числе в связи с утратой доверия	Весь период до 10 числа месяца, следующего за месяцем поступления на муниципальную службу	Общий отдел
8.	Проведение семинаров-совещаний с руководителями и специалистами, отвечающими за кадровую работу подведомственных учреждений по вопросам исполнения законодательства о противодействии коррупции	Весь период (2 квартал не позднее 30 июня)	Общий отдел, правовой отдел
9.	Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Весь период	Общий отдел
10.	Обеспечение участия муниципальных служащих впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечень должностей, связанных с коррупционными рисками, в мероприятиях по профессиональному развитию	Весь период	Общий отдел
11.	Проведение разъяснительных мероприятий с увольняющимися муниципальными служащими по вопросам соблюдения установленных ограничений на последующее трудоустройство в течение двух лет после увольнения	Весь период	Общий отдел
12.	Тестирование муниципальных служащих на знание основных положений антикоррупционного законодательства	Весь период не позднее 30 марта	Общий отдел
13.	Актуализация сведений, содержащихся в личных делах муниципальных служащих, в том числе анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Весь период до 01 февраля	Общий отдел
14.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	Весь период (по мере необходимости)	Структурные подразделения администрации
15.	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Весь период не позднее 25 июня и 01 декабря	Общий отдел
16.	Анализ обращения граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции и ненадлежащем рассмотрении	Ежеквартально (до 25 числа последнего	Общий отдел

	обращений	месяца квартала)	
17.	Анализ проведения мониторинга соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»	Весь период 1 раз в полугодие не позднее 25 июня и 01 декабря	Отдел экономики, торговли и бухгалтерского учета
18.	Анализ мероприятий, направленных на повышение эффективности противодействия коррупции в бюджетной сфере	Весь период 1 раз в полугодие не позднее 25 июня и 01 декабря	Финансовый отдел
19.	Анализ контроля за использованием муниципального имущества, в том числе земельных участков, за порядком передачи прав на использование данного имущества и его отчуждения	Весь период 1 раз в - полугодие не позднее 25 июня и 01 декабря	Отдел по управлению « имущества и землепользованию администрации района
20.	Осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях	Весь период По отдельному плану	Общий отдел
21.	Обеспечение работы «телефона доверия», интернет-приемной на официальном сайте администрации Кумылженского муниципального района для обращений граждан по фактам коррупционной направленности	Весь период	Правовой отдел, общий отдел
22.	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на сайте Кумылженского муниципального района	Весь период	Общий отдел
23.	Разработка и проведение комплекса информационно-просветительских мероприятий в образовательных организациях Кумылженского муниципального района антикоррупционной тематики	По отдельному плану	Отдел по образованию, опеке и попечительству
24.	Проведение библиотечных выставок на тему «Нет коррупции»	По отдельному плану	Отдел культуры и молодёжи
25.	Анализ публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности и муниципальных служащих Кумылженского муниципального района	Весь период 1 раз в полугодие не позднее 25 июня и 01 декабря	МАУ «Редакция газеты «Победа»
26.	Проведение комплекса мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Весь период по отдельному плану	Структурные подразделения, подведомственные учреждения

Управляющий делами –
начальник общего отдела
администрации Кумылженского
муниципального района



Ю.И. Мещеряков